

FORMULAIRE DE DECLARATION DE SYSTEME DE VIDEOSURVEILLANCE

Ce formulaire est destiné aux déclarations portant sur la vidéosurveillance à l'usage des structures publiques, privées ou des particuliers.

(Articles : 5 et 9 de la loi n° 2017-28 du 03 mai 2017, relative à la protection des données à caractère personnel, modifiée et complétée par la loi n°2019-71 du 24 décembre 2019 et son décret d'application N°2020-309 du 30 avril 2020 modifié par le décret 2021-020 du 8 janvier 2021.)

☐ STRUCTURE PUBLIQUE

☐ STRUCTURE
PRIVEE/ASSOCIATION

☐ PARTICULIER
☐ AUTRE (A préciser)

NATURE DE LA DEMANDE	CADRE RESERVE A LA HAPDP
☐ Première demande	Reçu le
☐ Modification d'un système autorisé	Récépissé délivré le
☐ Suppression d'un système autorisé	N° Enreg. :
IMPORTANT : Le dossier de déclaration doit comporter un plan général d'installation des caméras de surveillance et de leur champ de vision	

AFFICHE(S) D'INDICATION DE PRESENCE DE VIDEOSURVEILLANCE (PICTOGRAMMES)
Nombre de pictogrammes à acquérir pour couvrir les lieux :

(Veuillez remplir les parties correspondant à votre situation)

1 - IDENTITE DU RESPONSABLE DE TRAITEMENT
1.1 - Identité du déclarant Nom, (Prénom) ou raison sociale : RCCM:..... NIF : Secteur d'activité : Adresse :

Ville : Quartier :
 BP : Tél :
 Adresse électronique :

1.2 - Personne à contacter par la HAPDP en cas de besoin (point focal)

Nom et prénom : Fonction/Qualité :
 Tél :
 Adresse électronique :

2 - FINALITES DE L'INSTALLATION (veuillez cocher la ou les cases correspondant)

- ☐ Sécurité des personnes
 ☐ Sécurité des biens
☐ Protection des bâtiments
☐ Prévention des risques naturels ou technologiques
 ☐ Prévention des fraudes et vols
☐ Obligation réglementaire (casinos, installations portuaires, etc.)
 ☐ Protection incendies/accidents
☐ Autres (Veuillez préciser) :

3 - LOCALISATION DU SYSTEME

3.1 - Lieu d'installation du système de vidéosurveillance

Adresse :
 Nature de l'environnement sous vidéosurveillance : (Ex : Immeuble de bureaux, Etablissement accueillant du public, etc.).....

3.2 - Emplacement des caméras (veuillez préciser les détails de chaque caméra)

N°	Emplacement	Espace visualisé	Caractéristique de l'espace	Type de caméra
01	(Ex : Extérieur Bâtiment Administratif)	(Ex : Cours Parking Administration)	Ouvert au public / Non ouvert au public	Fixe / Orientable
02				
03				
04				
05				
07				
...				

Nombre total de caméras installées :

4 - CARACTERISTIQUES ET FONCTIONNALITES DU SYSTEME

4.1 - Date de mise en œuvre du système : ----/----/20--

4.2 - Visualisation des images en temps réel	☐ Oui ☐ Non
4.3 - Prise de son	☐ Oui ☐ Non
4.4 - Enregistrement	☐ En Continu ☐ Plage horaire (<i>Veillez préciser</i>) : ☐ Sur détection de mouvement
4.5 - Nature de l'enregistreur	☐ Numérique ☐ Analogique (<i>Veillez préciser</i>) :
4.6 - Liaison et Réseau	☐ Intranet ☐ Internet ☐ LAN ☐ VPN ☐ Câble coaxial ☐ Autres (<i>Veillez préciser</i>) :
4.7 - Utilisation de systèmes experts (Ex : Détection d'objets, Reconnaissance faciale, Lecture automatisée des plaques d'immatriculation, etc.)	☐ Non ☐ Oui (<i>Veillez préciser</i>) :
4.8 - Accès aux images à distance (Ex : Via Internet, A partir d'un smartphone, etc.)	☐ Non ☐ Oui (<i>Veillez préciser</i>) :
4.9 - Durée de conservation des images	☐ 15 jours ☐ 1 mois ☐ 2 mois ☐ 3 mois ☐ Autres (<i>Veillez préciser</i>) :
5 – DONNÉES COLLECTÉES ET TRAITÉES	
5.1 – Types de données collectées :	
☐ Image ☐ Son ☐ Autres	
5.2. - Utilisation de systèmes experts (Ex : Détection d'objets, Reconnaissance faciale, Lecture automatisée des plaques d'immatriculation, etc.)	☐ Non ☐ Oui (<i>Veillez préciser</i>) :
5.3. - Accès aux images à distance (Ex : Via Internet, A partir d'un smartphone, etc.)	☐ Non ☐ Oui (<i>Veillez préciser</i>) :
5.4. - Durée de conservation des images	☐ 15 jours ☐ 1 mois ☐ 2 mois ☐ 3 mois ☐ Autres (<i>Veillez préciser</i>) :

6 - TANSFERT DES DONNEES VERS UN PAYS TIERS (cette rubrique n'est à renseigner que si les données traitées sont transférées vers un pays tiers)
6.1 - Identité du destinataire des données
Nom, (Prénom) ou raison sociale :
Adresse :
Ville/Pays : Boîte Postale:.....
Tél : Fax :
Adresse électronique :

6.2 - Type de destinataire (Veuillez préciser la nature du lien juridique qui le relie au responsable de traitement)

☐ Maison-mère
 ☐ Filiale
 ☐ Prestataire
 ☐ Partenaire commercial

☐ Autres (Veuillez préciser) :

6.3 - Finalité du transfert à l'étranger envisagé

☐ Hébergement des données
 ☐ Exploitation du système

☐ Autres (Veuillez préciser) :

6.4 – Veuillez préciser la nature des traitements opérés par le destinataire des données

.....

6.5 - Veuillez indiquer s'il existe un fondement juridique au transfert

.....

7 - SOUS-TRAITANCE (cette rubrique n'est à renseigner que si le responsable du système fait recours à un (ou des) sous-traitant(s) pouvant accéder aux images)				
N°	Nom du sous-traitant	Adresse	Contrat de confidentialité signé	Rôles du sous-traitant
01			☐ Oui ☐ Non	(Ex : Installation, maintenance, hébergement des données, Sécurité et surveillance des locaux, etc.)
02			☐ Oui ☐ Non	
03			☐ Oui ☐ Non	

8 – INTERCONNEXION (Veuillez renseigner cette rubrique si vous procédez à des échanges de données avec d'autres services ou organismes (internes ou externes à la structure déclarante) ?)			
N°	Finalité de l'interconnexion	Service ou Organisme	Durée de l'interconnexion
01			
02			

9 - SECURITE DES TRAITEMENTS ET DES DONNEES

9.1 - Personnes habilitées à y accéder

Nom et prénom : Fonction :
 Nom et prénom : Fonction :
 Nom et prénom : Fonction :

9.2 - Accès physique (Veuillez préciser les mesures prises pour contrôler l'accès au poste central de surveillance) (Ex : Code d'accès, Local surveillé, Local fermé à clé, Registre des entrées et sorties, etc.)

.....
9.3 - Accès logique (Veuillez préciser les mesures de sécurité prises pour la sauvegarde et la protection des enregistrements)
.....
9.4 - Quelles sont les mesures prises pour la suppression des enregistrements ?
.....
9.5 - Les personnes habilitées à accéder aux données sont-elles informées ou sensibilisées sur le respect de la vie privée et sur la politique de sécurité mise en place ?
☐ Non ☐ Oui (Veuillez préciser) :

10 - DROITS DES PERSONNES FILMEES
10.1 - Modalités d'information du public
10.1.1 - Veuillez indiquer ci-après le nombre de pictogrammes : 10.1.2 - Précisez la (ou les) localisation(s) de l'affichage : 10.1.3 - Pour les systèmes de vidéosurveillance installés dans un milieu professionnel, veuillez préciser les autres modalités d'information des personnes concernées : ☐ Courrier électronique ☐ Note d'information ☐ Intranet ☐ Réunion ☐ Autres (Veuillez préciser) :
10.2 - Exercice du droit d'accès et de suppression
10.2.1 - Veuillez indiquer le service (ou la personne) auprès duquel s'exerce le droit d'accès : Particuliers : Nom et prénom : Profession/Qualité : Personne morale : (Service à contacter) Fonction de la personne à contacter :
10.2.2 - Veuillez préciser le délai de communication des informations en cas d'exercice du droit d'accès et de suppression (ex : immédiat, 2 jours, une semaine, 15 jours, etc.):

11 - ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU RESPONSABLE DU TRAITEMENT DE L'ORGANISME DECLARANT

☐ Je déclare sur l'honneur que les renseignements fournis sont véridiques, complets, exacts et respectent les exigences de la réglementation en matière de protection des données à caractère personnel.

Nom et prénom : Fonction :

Date :

Signature et cachet

La HAPDP se réserve le droit de procéder à tout moment à un contrôle de conformité des traitements faisant l'objet de la présente déclaration simplifiée tel que prévu par l'article 43-1 de la loi n°2019-71 du 24 décembre 2019 modifiant la loi n°2017-28 du 03 mai 2017, relative à la protection des données à caractère personnel.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement destiné à permettre à la HAPDP l'instruction des déclarations qu'elle reçoit. Elles sont destinées aux membres et services de ladite Autorité. Certaines données figurant dans ce formulaire sont mises à la disposition du public en application de l'article 43-1 de la loi n°2019-71 du 24 décembre 2019 modifiant la loi n°2017-28 du 03 mai 2017, relative à la protection des données à caractère personnel.